



---

**Nutzungs- und Entgeltordnung für die Nutzung der  
Mehrzweckhallen Habelrath und Königsdorf, der Aula der  
Edith-Stein-Schule und des „Haus am Bahndamm“**  
(gültig ab 01.08.2010)

Der Rat der Stadt Frechen hat in seiner Sitzung am 13.07.2010 folgende Nutzungs- und Entgeltordnung für die Nutzung der Mehrzweckhallen Habelrath und Königsdorf, der Aula der Edith-Stein-Schule und des „Haus am Bahndamm“ beschlossen:

**§ 1**  
**Allgemeine Bestimmungen**

- (1) Die Stadt Frechen betreibt die Mehrzweckhallen in Habelrath und Königsdorf, die Aula der Edith-Stein-Schule und das „Haus am Bahndamm“ als öffentliche Einrichtungen gemäß § 8 der Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen. Diese Einrichtungen stehen für kulturelle und sonstige Veranstaltungen zur Verfügung, soweit sie nicht für die Nutzung im Rahmen des Schul-, Breiten- und Vereinssports in Anspruch genommen werden.
- (2) Die Nutzung erfolgt auf der Grundlage privatrechtlicher Nutzungsverträge, denen diese Nutzungs- und Entgeltordnung zugrunde zu legen ist. Ein Rechtsanspruch auf Überlassung der Räumlichkeiten besteht nicht.

**§ 2**  
**Zulassung von Veranstaltungen**

- (1) Jede Veranstaltung bedarf der schriftlichen Anmeldung und des Abschlusses eines Nutzungsvertrages. Die schriftliche Anmeldung muss mindestens vier Wochen vor dem Tag der Veranstaltung unter Angabe des Programms und der Nutzungsdauer bei der Stadt Frechen (Fachdienst „Bildung, Freizeit und Kultur“) erfolgen. Ist der Antragsteller eine juristische Person, so muss eine vertretungsberechtigte Person benannt werden, die für die Durchführung der Veranstaltung im Sinne der Versammlungsstättenverordnung in der jeweils geltenden Fassung verantwortlich zeichnet. An diese Person wird der Nutzungsvertrag ausgehändigt. Die Stadt Frechen ist berechtigt, die Vorlage des Personalausweises oder des Reisepasses des Nutzers zu verlangen. Gleichfalls kann durch Einsichtnahme in das Vereinsregister die Vertretungsberechtigung nachgewiesen werden.
- (2) Der Vertragsabschluss kann versagt werden, wenn die Räumlichkeit bereits vergeben ist, rückständiges Entgelt trotz Mahnung noch nicht bezahlt ist, oder wenn die Art der Veranstaltung eine Störung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung erwarten lässt. Die Zulassung kann darüber hinaus mit Nebenbestimmungen versehen werden. Eine Untervermietung an Dritte ist nicht gestattet.
- (3) Der Nutzer verpflichtet sich, eine anderweitige Inanspruchnahme oder einen Verzicht auf den vornotierten Termin der Stadt Frechen unverzüglich mitzuteilen.



- (4) Im Interesse einer optimalen Vorbereitung und Durchführung der Veranstaltung hat der Nutzer vor oder bei Abschluss des Nutzungsvertrags der Stadt Frechen genaue Informationen über Zweck und Ablauf der Veranstaltung mitzuteilen.
- (5) Grundsätzlich erfolgt eine vorrangige Vermietung der Räumlichkeiten für Schul- und Sportveranstaltungen. Als Veranstalter werden zugelassen:
  - anerkannte Frechener Vereine bzw. in Frechen tätige anerkannte Jugendverbände
  - gemeinnützige Organisationen
  - Parteien
  - Schulen
  - Verbände
  - öffentliche Einrichtungen
  - gewerbliche Veranstalter
  - auswärtige gemeinnützige bzw. kulturelle Vereine
- (6) Im „Haus am Bahndamm“ werden zusätzlich Privatpersonen zur Nutzung zugelassen, soweit die Art der Veranstaltung dies zulässt. Die Entscheidung, ob die Veranstaltung mit dem Nutzungszweck vereinbar ist, trifft die Stadt Frechen.

### **§ 3 Nutzungsdauer**

- (1) Das Nutzungsobjekt wird lediglich für den im Nutzungsvertrag vereinbarten Zeitraum zur Verfügung gestellt. Änderungen der Nutzungszeit haben gegebenenfalls Nachforderungen der Stadt Frechen zur Folge.
- (2) Liegen die Auf- und Abbauzeiten außerhalb der Arbeitszeit der Hallenwarte/Hausmeister oder wird ein zusätzlicher Schließdienst benötigt, werden die hierdurch entstehenden Kosten dem Nutzer nach der in der Tarifübersicht festgelegten Pauschale in Rechnung gestellt. Auf- und Abbautage sowie Brückentage während der Nutzungsdauer können mit 50 % des Nutzungsentgelts berechnet werden.

### **§ 4 Nutzungsentgelte**

#### **1. Nutzungsentgelte und Nebenkosten**

1.1 Für die Nutzung ist ein Entgelt entsprechend der als Anlage beigefügten Tarifübersicht zu zahlen.

#### **1.2 Strom- und Wasserkosten sowie Abfallentsorgung**

1.2.1 Die Strom- und Wasserkosten sowie die Kosten für die Abfallentsorgung sind im jeweiligen Nutzungsentgelt als Pauschale enthalten.

1.2.2 Bei Veranstaltungen ab 100 Personen oder über mehrere Tage kann eine höhere Pauschale berechnet werden.



1.2.3 Für Schützen- und Volksfeste, Karnevalsveranstaltungen und gewerbliche Veranstaltungen können Sondervereinbarungen getroffen werden.

### **1.3 Telefongebühren**

Für die Benutzung der vorhandenen Fernsprecheinrichtungen wird pro Gesprächseinheit ein Entgelt von 0,25 € erhoben.

## **2. Fälligkeit für Nutzungsentgelte und Nebenkosten**

Das Entgelt wird 14 Tage nach Vertragsabschluss fällig. Ist nach Ablauf dieser Frist kein Zahlungseingang festzustellen, kann die Stadt Frechen vom Vertrag zurücktreten. Die Hinterlegung einer Kautions kann gefordert werden. Diese wird nach Beendigung der Nutzung mit eventuellen Forderungen verrechnet sowie Überzahlungen erstattet.

### **§ 5 Rücktritt vom Vertrag**

- (1) Die Stadt Frechen ist berechtigt, vom Nutzungsvertrag fristlos zurückzutreten, wenn
  - a) das vereinbarte Nutzungsentgelt nicht fristgerecht gezahlt wurde oder der Nutzer die ihm obliegenden Verpflichtungen nicht einhält,
  - b) durch die Veranstaltung eine Störung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung oder eine Schädigung des Ansehens der Stadt Frechen zu erwarten ist,
  - c) die für die Veranstaltung erforderlichen behördlichen Genehmigungen oder Erlaubnisse nicht vorliegen.
- (2) Macht die Stadt Frechen von ihrem Rücktrittsrecht Gebrauch, erwächst dem Nutzer hieraus kein Entschädigungsanspruch gegenüber der Stadt. Alle der Stadt bis dahin entstandenen Kosten sind vom Nutzer zu erstatten.
- (3) Führt der Nutzer aus einem von der Stadt Frechen nicht zu vertretenden Grund die Veranstaltung nicht durch, ist dies der Stadt Frechen bis spätestens vier Wochen vor dem angesetzten Veranstaltungstermin mitzuteilen. Nach dieser Frist ist der Nutzer verpflichtet, die Hälfte des in Betracht kommenden Grundentgeltes an die Stadt Frechen zu entrichten. Erlass oder Niederschlagung der Entgelte ist nur im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen möglich.
- (4) Kann die vertraglich festgelegte Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt nicht stattfinden, trägt jeder Vertragspartner die ihm bis dahin entstandenen Kosten selbst.

### **§ 6 Haftung**

Die Nutzer haben eine ausreichende Haftpflichtversicherung abzuschließen.



**§ 7**  
**Reinigung der Räumlichkeiten**

Der Nutzer hat die Vor- und Endreinigung der ihm überlassenen Räumlichkeit, einschließlich Sanitäranlagen, zu übernehmen.

**§ 8**  
**Sonderbestimmungen**

In Hallen mit sportlicher Nutzung dürfen keine Tierveranstaltungen stattfinden.

**§ 9**  
**Hausordnung**

Die in der jeweiligen Einrichtung aushängende Hausordnung ist zu beachten und einzuhalten.

**§ 10**  
**Einhaltung gesetzlicher Bestimmungen**

- (1) Der Nutzer ist der Stadt Frechen gegenüber für die Einhaltung aller einschlägigen gesetzlichen, behördlichen und berufsgenossenschaftlichen Bestimmungen, insbesondere der Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften, des Landesimmissionsschutzgesetzes und der Verordnung über Bau und Betrieb von Sonderbauten verantwortlich.
- (2) Für den Einsatz von Polizei, Feuerwehr und Sanitätsdienst sorgt der Nutzer nach Rücksprache mit der Stadt Frechen. Die hierfür entstehenden Kosten trägt der Nutzer.

**§ 11**  
**Inkrafttreten**

Die vorstehende Nutzungs- und Entgeltordnung für die Nutzung der Mehrzweckhallen Habelrath und Königsdorf, der Aula der Edith-Stein-Schule und des „Haus am Bahndamm“ tritt am 01.08.2010 in Kraft.



**Anlage zur Nutzungs- und Entgeltordnung für die Nutzung der Mehrzweckhallen Habelrath und Königsdorf, der Aula der Edith-Stein-Schule und des „Haus am Bahndamm“ vom 01.08.2010**

**I. Zuordnung von Veranstaltungen zu den einzelnen Tarifstufen**

Veranstalter	Art der Veranstaltung		
	Veranstaltung mit gemeinnützigem Charakter ohne Eintrittsgeld oder mit geringem Eintrittsgeld bis 5,00 € und ohne Verkaufsmöglichkeiten	Veranstaltung zur Unterstützung ehrenamtlicher Vereinsarbeit mit Eintrittsgeld über 5,--€ oder Verkaufsmöglichkeiten; Feste, Feiern, Karnevalsveranstaltungen	Veranstaltung mit gewerblichem Charakter
Frechener Vereine bzw. in Frechen tätige anerkannte Jugendverbände, gemeinnützige Organisationen, Parteien, Schulen, Verbände, öffentliche Einrichtungen	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
Gewerbliche Veranstalter, auswärtige gemeinnützige bzw. kulturelle Vereine	<b>B</b>	<b>D</b>	<b>D</b>
Privatpersonen (nur im „Haus am Bahndamm“)	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>



**II. Tarifübersicht über die täglichen Nutzungsentgelte und Nebenkosten der Mehrzweckhalle Habelrath**

		Tarifstufe			
		A	B	C	D
<b>I. Miete</b>					
1.	Mehrzweckhalle mit Anbau, Küche und Theke	-	54,00 €	130,00 €	197,00 €
2.	Anbau mit kleiner Theke	-	28,00 €	54,00 €	79,00 €
<b>II. Nebenkosten</b>					
1.	Heizungskostenpauschale	60,00 €	60,00 €	60,00 €	60,00 €
2.	Strom-, Wasser- und Abfallentsorgungspauschale	40,00 €	40,00 €	40,00 €	40,00 €
2 a	bei Großveranstaltungen ab 100 Personen zusätzliche Strom-, Wasser und Abfallentsorgungspauschale	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €
2 b	mehrtägige Veranstaltungen Strom-, Wasser- und Abfallentsorgungspauschale	45,00 €	45,00 €	45,00 €	45,00 €

- 2 c Bei Schützen-, Volksfesten, Karnevals- und gewerblichen Veranstaltungen können Sondervereinbarungen getroffen werden.
3. Telefonkosten werden mit 0,25 € je Einheit abgerechnet.
4. Für die Inanspruchnahme von zusätzlichem Schließdienst an Auf- bzw. Abbautagen wird ein Entgelt in Höhe von 23,00 € je angefangene Stunde erhoben.
5. Zusätzlich benötigte Auf- bzw. Abbautage sowie Brückentage können mit 50 % des Nutzungsentgelts berechnet werden.



**III. Tarifübersicht über die täglichen Nutzungsentgelte und Nebenkosten der Mehrzweckhalle Königsdorf**

		Tarifstufe			
		A	B	C	D
<b>I. Miete</b>					
1.	Mehrzweckhalle mit Foyer, Theke und Clubraum	-	79,00 €	164,00 €	261,00 €
2.	Clubraum	-	20,50 €	36,00 €	54,00 €
<b>II. Nebenkosten</b>					
1.	Heizungskostenpauschale	73,00 €	73,00 €	73,00 €	73,00 €
2.	Strom-, Wasser- und Abfallentsorgungspauschale	40,00 €	40,00 €	40,00 €	40,00 €
2 a	bei Großveranstaltungen ab 100 Personen zusätzliche Strom-, Wasser und Abfallentsorgungspauschale	25,00 €	25,00 €	25,00 €	25,00 €
2 b	mehrtägige Veranstaltungen Strom-, Wasser- und Abfallentsorgungspauschale	130,00 €	130,00 €	130,00 €	130,00 €

- 2 c Bei Schützen-, Volksfesten, Karnevals- und gewerblichen Veranstaltungen können Sondervereinbarungen getroffen werden.
3. Telefonkosten werden mit 0,25 € je Einheit abgerechnet.
4. Für die Inanspruchnahme von zusätzlichem Schließdienst an Auf- bzw. Abbautagen wird ein Entgelt in Höhe von 23,00 € je angefangene Stunde erhoben.
5. Zusätzlich benötigte Auf- bzw. Abbautage sowie Brückentage können mit 50 % des Nutzungsentgelts berechnet werden.



**IV. Tarifübersicht über die täglichen Nutzungsentgelte und Nebenkosten der Aula der Edith-Stein-Schule**

		Tarifstufe			
		A	B	C	D
<b>I. Miete</b>					
Aula der Edith-Stein-Schule		-	41,00 €	102,00 €	153,00 €
<b>II. Nebenkosten</b>					
1.	Heizungskostenpauschale	34,00 €	34,00 €	34,00 €	34,00 €
2.	Strom-, Wasser- und Abfallentsorgungspauschale	20,00 €	20,00 €	20,00 €	20,00 €
2 a	bei Großveranstaltungen ab 100 Personen zusätzliche Strom-, Wasser und Abfallentsorgungspauschale	6,00 €	6,00 €	6,00 €	6,00 €
2 b	mehrtägige Veranstaltungen Strom-, Wasser- und Abfallentsorgungspauschale	52,00 €	52,00 €	52,00 €	52,00 €

- 2 c Bei Schützen-, Volksfesten, Karnevals- und gewerblichen Veranstaltungen können Sondervereinbarungen getroffen werden.
3. Telefonkosten werden mit 0,25 € je Einheit abgerechnet.
4. Für die Inanspruchnahme von zusätzlichem Schließdienst an Auf- bzw. Abbautagen wird ein Entgelt in Höhe von 23,00 € je angefangene Stunde erhoben.
5. Zusätzlich benötigte Auf- bzw. Abbautage sowie Brückentage können mit 50 % des Nutzungsentgelts berechnet werden.





**V. Tarifübersicht über die täglichen Nutzungsentgelte und Nebenkosten für das „Haus am Bahndamm“**

		Tarifstufe			
		A	B	C	D
<b>I. Miete</b>					
1.	„Haus am Bahndamm“ mit Theke	-	36,00 €	46,00 €	66,50 €
2.	Thekenraum	-	20,50 €	36,00 €	46,00 €
<b>II. Nebenkosten</b>					
1.	Heizungskostenpauschale	27,00 €	27,00 €	27,00 €	27,00 €
2.	Strom-, Wasser- und Abfallentsorgungspauschale	19,00 €	19,00 €	19,00 €	19,00 €
2 a	bei Großveranstaltungen ab 100 Personen zusätzliche Strom-, Wasser und Abfallentsorgungspauschale	6,00 €	6,00 €	6,00 €	6,00 €
2 b	mehrtägige Veranstaltungen Strom-, Wasser- und Abfallentsorgungspauschale	39,00 €	39,00 €	39,00 €	39,00 €

3. Telefonkosten werden mit 0,25 € je Einheit abgerechnet.
4. Für die Inanspruchnahme von zusätzlichem Schließdienst an Auf- bzw. Abbautagen wird ein Entgelt in Höhe von 23,00 € je angefangene Stunde erhoben.
5. Zusätzlich benötigte Auf- bzw. Abbautage sowie Brückentage können mit 50 % des Nutzungsentgelts berechnet werden.