

Stellenausschreibung

Die kreisangehörige Stadt Frechen mit ca. 54.000 Einwohnerinnen und Einwohnern liegt inmitten des Rheinischen Braunkohlereviere und ist mit ihrem Kraftwerksstandort Wachtberg unmittelbar vom Braunkohleausstieg betroffen. Mit der Einstellung der Produktion Brikettierung Ende 2022 ist Frechen erstbetroffen vom Strukturwandel.

Der vorzeitige Ausstieg aus der Kohleverstromung ab 2030 und der damit verbundene Strukturwandel stellen die Kommune vor große Herausforderungen. Gleichzeitig bieten sich jedoch auch große Chancen für eine innovative und nachhaltige Neuausrichtung der Stadt- und Wirtschaftsentwicklung. Die Fördermittel zur Gestaltung des Strukturwandels und die hohe Nachfrage nach Wohnraum und Gewerbeflächen aus den nahegelegenen Ballungsräumen des Rheinlandes gilt es nun zu nutzen.

Zur Verstärkung des Zentralbereichs Wirtschaftsförderung im Dezernat der Bürgermeisterin ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines/einer

Strukturwandelmanager*in (m/w/d) **- mit dem Schwerpunkt Projektsteuerung für den Aufgabenbereich Wirtschaftsförderung/Strukturwandel sowie das damit verbundene Fördermittelmanagement -**

vorbehaltlich der Bewilligung einer Projektförderung nach der Förderrichtlinie zur Stärkung der Transformationsdynamik und Aufbruch in den Kohleregionen „STARK“

im Umfang einer zunächst auf 4 Jahre befristeten Vollzeitstelle zu besetzen.

Die Stelle wird mit **Entgeltgruppe 12 TVöD** vergütet.

Ihre wesentlichen Tätigkeiten:

- **Projektentwicklung:**
Ideengenerierung, Projektverbundbildung und Verfassen von Projektskizzen als Bewerbungen für Förderaufrufe
- **Projektqualifizierung:**
Eigene Konzepte oder Leistungsbeschreibungen/Vergaben (z.B. Umwelt- und Planungsrecht, Fachgutachten, Ausgaben- und Finanzierungspläne, etc.), Unterstützung bei der Vorbereitung von und Teilnahme an Veranstaltungen, Bürgerbeteiligungen
Fortführung und Weiterqualifizierung bestehender Strukturwandelprojekte, z.B. HANDwerkSTADT Frechen 4.0 sowie neuer Strukturwandel-Projekte
- Initiierung und Begleitung von Projekten zur Gewerbe- und Wirtschaftsentwicklung in Frechen
- **Projektumsetzung:**
Begleitung bei der Antragsphase sowie projektübergreifend bei der Durchführung: z.B. Fördermittelabwicklung, Transfer- und Netzwerkarbeit, Drittmittel-Einwerbung, Pressemitteilungen, Broschüren, Internetartikel und allgemeine Unterstützung beim Austausch mit den Förderstellen

- **Strukturwandelrelevantes Fördermittelmanagement**

Beratung, Unterstützung und Entlastung betroffener Fachabteilungen in strukturwandelrelevanten Aufgaben und Fragestellungen im Hinblick auf die Erschließung von Fördermöglichkeiten und weiteren Finanzierungsquellen einschl. der inhaltlichen und redaktionellen Erstellung von Projektbeschreibungen.

Ihre fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium und mehrjährige Berufserfahrung und Qualifikationen mit Bezug zum Projektmanagement, z.B. in den Aufgabenfeldern Stadt- und Regionalplanung, sowie Raumplanung, Verwaltung und Förder-/Finanzwesen, Wirtschaftsförderung

Ihre persönliche Qualifikation:

- Interesse und Verständnis für kommunalpolitische Fragestellungen Fähigkeit zum konzeptionellen Arbeiten und Erfahrung im Projekt-, Regional- und Netzwerkmanagement
- Organisations- und ausgeprägte Kommunikationsstärke (Zusammenarbeit mit Entscheidern, Fachleuten, Kommunen, Bürgerschaft, Wissenschaft, Unternehmen und Verbänden)
- Sicherer Umgang und erweiterte Kenntnisse der Standardbüro-PC-Anwendungen (MS Office, etc.)
- Eigeninitiative, hohe Arbeitsmotivation und hohes Maß an Flexibilität
- Verantwortungsbewusstsein, Serviceorientierung und Teamfähigkeit
- Strukturiertes Arbeiten gepaart mit Lösungsorientierung und Kreativität

Wir bieten Ihnen:

- Familienfreundlichkeit durch z.B. flexible Arbeitszeiten, die Möglichkeit von Homeoffice und von Teilzeitbeschäftigung – auch in Führungspositionen
- Gezielte Fort- und Weiterbildungsangebote in fachlichen und persönlichen Themen
- Eine im großen Umfang digitalisierte Verwaltung, die gerne vom Gestaltungswillen der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter profitiert
- Eine Betriebliche Gesundheitsförderung
- Einen eigenen Betriebssportverein mit verschiedenen sportlichen Angeboten
- Das Dienstradleasing für Tarifbeschäftigte

Diese Vollzeitstelle kann unter Berücksichtigung der für die Stelle erforderlichen Einsatz-/Bürozeiten auch in Teilzeit besetzt werden.

Die Stadt Frechen fördert die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diversität und Chancengleichheit sind ein fester Bestandteil unserer Organisationskultur.

Schwerbehinderte und diesen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich online .

Ihre Fragen beantworten wir gerne:

Für weitere Informationen stehen Ihnen die Zentralbereichsleitung Frau Borchard (02234 501 1389) oder die Personalentwicklerin Frau Krisinger (02234 5011589) gerne zur Verfügung.